



JOHANNITER
Aus Liebe zum Leben



Die Johanniter-Kliniken Bonn suchen zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Kodierfachkraft/ Medizinische/r Dokumentations- assistent/in (m/w/d)

38,5 Std./Woche Vollzeit, unbefristet

Was wir bieten

- einen interessanten, vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgabenbereich
- eine offene und vertrauensvolle Arbeitsatmosphäre in einem modernen Unternehmen
- eine strukturierte Einarbeitung und Unterstützung
- Zielorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- selbständiges Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten, Vergütung nach BAT-KF, betriebliche Altersvorsorge

Ihre Aufgaben

- Kodierung von Diagnosen, Prozeduren und aller übrigen DRG-relevanten Sachverhalte anhand der Krankenunterlagen nach den gültigen DKR
- Überprüfung der Vollständigkeit und Korrektheit der ärztlichen und pflegerischen Dokumentation und OPS-Kodierung
- Unterstützung des ärztlichen und pflegerischen Dienstes bei der Optimierung der Krankenaktendokumentation
- Mitwirkung bei Kostenträger- und MDK-Anfragen
- Mitwirkung und Aufbau einer fallbegleitenden Kodierung und Verweildauersteuerung

Ihr Profil

- Ausbildung zum/r Gesundheits- und Krankenpfleger/in
- Ausbildung zur Klinischen Kodierfachkraft
- Berufserfahrung als Klinische Kodierfachkraft von mindestens 2 Jahren
- Gute Kenntnisse in MS Office, vorteilhaft sind Kenntnisse in KIS-Systemen (idealerweise Orbis Nice)
- Selbstständige Arbeitsweise und Freude an der Mitgestaltung neuer Strukturen und Arbeitsabläufe

Ansprechpartner

Dr. med. Oliver Charles Schemanski, M.Sc.
Ärztlicher Leiter Abteilung für Medizin Controlling
Tel. +49(0)228 543-3722
olivercharles.schemanski@bn.johanniter-kliniken.de

