



Klinikum Darmstadt GmbH Grafenstraße 9 64283 Darmstadt [www.klinikum-darmstadt.de](http://www.klinikum-darmstadt.de)

Die Abteilung Medizincontrolling und QM sucht zur Verstärkung ihres Teams im Medizincontrolling zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **1 Mitarbeiter (m/w) in Vollzeit – unbefristet**

### **sowie 1 Mitarbeiter (m/w) in Vollzeit – befristet als Elternzeitvertretung**

#### **Ihr Aufgabenbereich:**

- Fallbegleitende Kodierung in enger Abstimmung mit den Leistungserbringern auf den Stationen
- Freigabe des DRG-Datensatzes anhand der Primärdokumentation in der Krankenakte nach den DRG-Abrechnungsbestimmungen
- Intensive Beratung der Leistungserbringer vor Ort inkl. Unterstützung bei der Verweildauersteuerung
- Bearbeitung von Anfragen/Gutachten seitens der Kostenträger und des MDK sowie Vorbereitung und Begleitung von Begehungen
- Mitarbeit bei der Strukturierung von Abläufen einer sach- und leistungsgerechten DRG-Leistungserfassung

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Ausbildung zur Kodierfachkraft
- Abgeschlossene Ausbildung als Gesundheits- und Krankenschwester / Krankenpfleger oder Medizinische Fachangestellte / Fachangestellter
- Einschlägige Berufserfahrung im klinischen Krankenhausalltag
- Gute Kenntnisse und Erfahrung in der praktischen Anwendung der Kodierrichtlinien, ICD-10 und OPS Katalog
- Ausgeprägte Kenntnisse der G-DRG-Systematik
- Erfahrung in der Bearbeitung von MDK-Anfragen
- Sicherer Umgang mit medico

#### **Wir bieten:**

- Ein motiviertes, aufgeschlossenes und interprofessionelles Team
- Ein interessantes und innovatives Tätigkeitsfeld
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Gezielte Fortbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Job-Ticket für den Bereich des RMV
- Mitarbeiterangebote corporate benefits
- Kindernotbetreuung über Fluggi-Land
- Vergütung nach TVöD

Wenn Sie Fragen haben, können Sie sich gerne an Frau Dr. Marquardt, Tel. 06151/107-5072 oder [beate.marquardt@mail.klinikum-darmstadt.de](mailto:beate.marquardt@mail.klinikum-darmstadt.de), wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann senden Sie uns Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum 31.10.2017 an die Abteilung Personal und Allgemeine Verwaltung der Klinikum Darmstadt GmbH. Bevorzugt per Email an [bewerbung@mail.klinikum-darmstadt.de](mailto:bewerbung@mail.klinikum-darmstadt.de).