

DANIELA HERTEL, SEIT 21 JAHREN  
MITARBEITERIN DER CHARITÉ  
MEDIZINISCHE DOKUMENTATIONSASSISTENTIN  
IN DER INFEKTILOGIE/PNEUMOLOGIE



**ZUSAMMEN  
EIN GANZES.**

#### **DIE CHARITÉ - UNIVERSITÄTSMEDIZIN BERLIN**

ist eine gemeinsame Einrichtung der Freien Universität Berlin und der Humboldt-Universität zu Berlin. Sie hat als eines der größten Universitätsklinika Europas mit bedeutender Geschichte eine führende Rolle in Forschung, Lehre und Krankenversorgung inne. Aber auch als modernes Unternehmen mit Zertifizierungen im medizinischen, klinischen und im Management-Bereich tritt die Charité hervor.

## **MEDIZINISCHE DOKUMENTATIONSASSISTENTEN/ KODIERFACHKRÄFTE (W/M) Medizinisches Leistungsmanagement des Geschäftsbereichs Unternehmenscontrolling**

Das Medizinische Leistungsmanagement (MLM) stellt die Dokumentation und Kodierung der klinischen Leistungen als Grundlage für die Abrechnung mit den Kostenträgern sicher und bewertet deren Beanstandungen. Hierzu gehört auch die Analyse der Dokumentations- und Kodierprozesse, die Unterstützung der Kliniken, insbesondere durch Beratung und Schulung, bei der Erlössteigerung und -sicherung. Darüber hinaus verantwortet das MLM den kompletten Reklamationsprozess inklusive interner und externer Kommunikation.

#### **IHR AUFGABENGEBIET:**

Medizinische Dokumentationsassistenten/Kodierfachkräfte (w/m) übernehmen eine wichtige Schnittstellenfunktion in den Kliniken. Sie beraten und unterstützen Mitarbeiter/-innen im Ärztlichen, Pflege- und Funktionsdienst zu Fragen der Dokumentation und Kodierung und stellen eine vollständige und korrekte Kodierung der Behandlungsfälle unter Anwendung der gültigen Regelwerke ICD-10, OPS und den deutschen Kodierrichtlinien sicher.

#### **IHR PROFIL:**

Zu Ihren besonderen Qualitäten gehören neben einem sicheren, kompetenten Auftreten sehr gute Kommunikationsfähigkeiten. Sie arbeiten gerne im Team, sind durchsetzungsfähig und besitzen eine gute Selbstorganisation. Darüber hinaus bringen Sie folgende fachliche Voraussetzungen mit:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem medizinischen Ausbildungsberuf, idealerweise als Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w)
- abgeschlossene Weiterbildung als Medizinische Kodier-/Dokumentationsfachkraft, idealerweise mit Berufserfahrung
- profunde Kenntnisse zu dem aktuellen deutschen DRG-System, den Kodierrichtlinien, zu ICD- und OPS-Klassifikationen und zur medizinischen Dokumentation im Krankenhaus
- gute Anwenderkenntnisse: MS Office, Internet, Krankenhausspezifische Software, idealerweise SAP i.S.h. med und gängige Groupersoftware (z. B. ID DIACOS)
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

#### **KENNZIFFER:**

So.124.17

#### **BEGINN:**

ab sofort, zunächst befristet  
für 2 Jahre

#### **ARBEITSZEIT:**

39 Std./Woche  
(volle Wochenarbeitszeit)

#### **VERGÜTUNG:**

Entgeltgruppe E8 gem. Tarifgefüge  
TVöD-VKA-K unter Berücksichtigung  
von Qualifikation und persönlichen  
Voraussetzungen:  
<http://www.charite.de/karriere/>

#### **BEWERBUNGSFRIST:**

15.02.2018

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der o. g. Kennziffer an:

**mda-bewerbung@charite.de**

#### **E-MAIL & TELEFONNR. ANSPRECHPARTNER/-IN:**

Kerstin Noffke, +49 30 450/-570746

#### **DIE CHARITÉ - UNIVERSITÄTSMEDIZIN BERLIN**

trifft ihre Personalentscheidungen nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Gleichzeitig wird eine Erhöhung des Anteils von Frauen in Führungspositionen angestrebt und dies bei gleichwertiger Qualifikation im Rahmen der rechtlichen Möglichkeiten berücksichtigt. Ebenso ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt. Ein polizeiliches Führungszeugnis, gegebenenfalls ein erweitertes Führungszeugnis, ist vorzulegen. Eventuell anfallende Reisekosten können nicht erstattet werden.