

Kodierfachkraft / Medizinischen Dokumentationsassistent/in



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Kodierfachkraft / Medizinischen Dokumentationsassistenten/in

38,5 Std./Woche Vollzeit, unbefristet

Was bieten wir:

- einen interessanten, vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgabenbereich
- eine offene und vertrauensvolle Arbeitsatmosphäre in einem modernen Unternehmen
- eine strukturierte Einarbeitung und Unterstützung
- Zielorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- selbständiges Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten, Vergütung nach BAT-KF, betriebliche Altersvorsorge

Ihre Aufgaben:

- Kodierung von Diagnosen, Prozeduren und aller übrigen DRG-relevanten Sachverhalte anhand der Krankenunterlagen nach den gültigen DKR
- Überprüfung der Vollständigkeit und Korrektheit der ärztlichen und pflegerischen Dokumentation und OPS-Kodierung
- Unterstützung des ärztlichen und pflegerischen Dienstes bei der Optimierung der Krankenaktendokumentation
- Mitwirkung bei Kostenträger- und MDK-Anfragen
- Mitwirkung und Aufbau einer fallbegleitenden Kodierung und Verweildauersteuerung

Ihr Profil:

- Ausbildung zum/r Gesundheits- und Krankenpfleger/in
- Ausbildung zur Klinischen Kodierfachkraft oder eine Ausbildung zum/r Medizinischen Dokumentationsassistenten/in
- Gute Kenntnisse in Orbis Nice und MS Office
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung als klinische Kodierfachkraft

Johanniter GmbH – Johanniter Krankenhaus
Philipp Schaefer
Leiter der allgemeinen Verwaltung
Tel. +49(0)228 543-2991
Tel. +49(0)228 383-80137
Philipp.Schaefer@bn.johanniter-kliniken.de

Ilka Reinicke
Ilka.Reinicke@bn.johanniter-kliniken.de