

Einfach gut aufgehoben fühlen!

Städtisches
Krankenhaus



Im Städtischen Krankenhaus Nettetel arbeiten rund 450 Menschen – respektvoll, offen und ehrlich im Umgang miteinander. Jeder Einzelne hat hier den Freiraum, sich persönlich zu entfalten und aktiv an Entscheidungsprozessen mitzuwirken und so zur Qualität und zum Erfolg unseres Krankenhauses beizutragen – optimale Arbeitsbedingungen, finden wir.

Sie möchten Verantwortung übernehmen, eigene Ideen einbringen, sich weiterentwickeln, Wertschätzung erfahren – kurz, sich gut aufgehoben fühlen? Willkommen in unseren Teams!

Wir suchen für die Abteilung Patienten- und Erlösmanagement eine

Klinische Kodierfachkraft (m/w/d) für den Bereich Medizincontrolling in Voll- oder Teilzeit mindestens 30 Std. wöchentlich (montags bis freitags).

Ihre Aufgaben

- Diagnosen- und Prozedurenkodierung anhand der ärztlichen und pflegerischen Verlaufsdokumentation unter Beachtung der aktuellen Abrechnungsbestimmungen
- Fallabschluss zur Rechnungsstellung
- Unterstützung und Vorbereitung im Rahmen der Rechnungsprüfung
- Externe Qualitätssicherung

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im medizinischen Bereich vorzugsweise als Gesundheits- und Krankenpfleger oder eine vergleichbare Ausbildung
- Abgeschlossene Weiterbildung zur Klinischen Kodierfachkraft
- Bereitschaft sich regelmäßig den Anforderungen des DRG Systems entsprechend weiterzubilden und weiterzuentwickeln
- Gute Anwenderkenntnisse in MS Office und eine Bereitschaft zur Einarbeitung in das KIS CGM Clinica
- Mehrjährige klinische Berufserfahrung
- Selbstständige, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet und umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten
- Ein kollegiales und freundliches Team erfahrener Kodierfachkräfte
- Ein PC-Arbeitsplatz mit 2 Monitoren und diverse Software zur Kodierunterstützung
- Familiäre und respektvolle Atmosphäre
- Vergütung nach dem TVöD mit betrieblicher Altersversorgung

Mit Fragen können Sie sich gerne an die Leiterin des Patienten- und Erlösmanagements, Frau Kerstin Vortriede unter der Telefon-Nummer: 02153/125-9880 oder per E-Mail: kvortriede@krankenhaus-nettetal.de wenden.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an

