

Mit rund 8.000 Beschäftigten ist das Universitätsklinikum mit seinen Tochtergesellschaften einer der größten Arbeitgeber Düsseldorfs und entwickelt sich permanent weiter. Durch seine Größe und optimale Ausstattung sowie die Verbindung zu Forschung und Lehre bietet das Universitätsklinikum ein breitgefächertes Aufgabenspektrum, das den Arbeitsalltag äußerst vielfältig gestaltet. Aus diesem Grunde suchen wir motivierte Menschen, die sich den Veränderungsprozessen stellen und darin eine persönliche Herausforderung sehen.

Für das **Dezernat D 02 Finanzen** suchen wir zum 01.01.2021 eine

Abteilungsleitung (m/w/d) für die Abteilung Administratives Patientenmanagement

Die Stelle beinhaltet ein interessantes, vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit folgenden Schwerpunkten:

- Eigenverantwortliche Leitung, Organisation und Weiterentwicklung der Bereiche Patientenaufnahme, allgemeines Patientenmanagement, stationäre Abrechnung, ambulante Abrechnung einschließlich Kostensicherung und Datenaustausch mit Personalverantwortung für 133 Mitarbeiter/-innen
- Kommunikation mit Sozialleistungsträgern, privaten Abrechnungsstellen, Behörden und Sozialämtern, Verbänden und Kooperationspartnern
- Vertragsentwicklung bei Kooperationen, ambulanten Leistungen, integrierter Versorgung und Wahlleistungen, Beantragung von Zulassungen im Rahmen von § 116 b SGB V sowie Institutsermächtigungen
- Mitwirkung bei der Erstellung der Monats- und Quartalsabschlüsse, der Wirtschaftsplanung und des Jahresabschlusses
- Verantwortlich für die Ermittlung der Abgaben nach HNTV sowie der Poolabgaben der Klinik- und Institutsdirektor/innen
- Ansprechpartner für Vorstand, Klinik- und Institutsdirektor/innen in allen Fragen des Administrativen Patientenmanagements
- Abstimmung und Optimierung der Abläufe mit den betroffenen Schnittstellen (z. B. Medizin- und Finanzcontrolling, Finanzabteilung, IT, Stabstelle Recht, Einkauf, MVZ)
- Planung, Leitung, Durchführung von bzw. Teilnahme an interdisziplinären Projekten

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes (Fach)Hochschulstudium oder mindestens fünfjährige nachgewiesene Berufserfahrung in den oben angegebenen Aufgabenbereichen mit Personalverantwortung
- Sehr gute Kenntnisse der stationären und ambulanten Abrechnungssysteme (DRG, EBM, GOÄ, DKG-NT) sowie sozialrechtliche Regelungen der Krankenhausabrechnung und der Vertragsverhältnisse zwischen Uniklinika bzw. Krankenhäusern besitzen
- Idealerweise verfügen Sie bereits über Führungs- und Projektleitungserfahrung
- Fundierte Kenntnisse und Erfahrungen mit einem Krankenhausinformationssystem wie beispielweise Medico sind Voraussetzung
- Fähigkeit Problemstellungen klar strukturiert, organisiert, selbständig und unter Berücksichtigung aller im Handlungssystem des Universitätsklinikums relevanten Aspekte zu lösen
- Hohe Eigeninitiative, Engagement, Kooperations- und Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke, Innovationsfreude, Belastbarkeit
- Souveränes, kompetentes und freundliches Auftreten

Wir bieten:

- 40 Wochenarbeitsstunden
- Ein qualifiziertes Einarbeitungskonzept

- Innerbetriebliche Fort- und Weiterbildungen
- Alle im Öffentlichen Dienst üblichen Leistungen
- Vergünstigtes Mitarbeiterticket
- Kindertagesstätte
- Personalunterkünfte/Appartement
- Unterstützung bei der Wohnungssuche in Düsseldorf: Als Kooperationspartner bietet die Städtische Wohnungsbaugesellschaft SWD Beschäftigten des Universitätsklinikums eine größere Zahl von Wohnungen in Kliniknähe an

Eine der Position angemessene Vergütung wird gezahlt.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte innerhalb von 2 Wochen nach Erscheinen dieser Anzeige bevorzugt per E-Mail an folgende Anschrift:

Universitätsklinikum Düsseldorf
D 01.2.1 – Kennziffer: 424E/20, Moorenstr. 5, 40225 Düsseldorf
bewerbungen@med.uni-duesseldorf.de