



# UNIVERSITÄTS KLINIKUM HEIDELBERG

Das Universitätsklinikum Heidelberg (UKHD) ist eines der bedeutendsten medizinischen Zentren in Deutschland und steht für die Entwicklung innovativer Diagnostik und Therapien sowie ihre rasche Umsetzung für den Patienten. Mit rund 14.000 Mitarbeitenden konzernweit in mehr als 50 klinischen Fachabteilungen mit über 2.500 Betten werden jährlich circa 80.000 Patienten voll- und teilstationär und mehr als 1.000.000 Mal Patienten ambulant behandelt.

## Medizincontroller (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt im **Geschäftsbereich Erlösmanagement** für die **Abteilung Operatives Medizincontrolling und Stationäre Abrechnung** gesucht.

Die Abteilung Operatives Medizincontrolling und Stationäre Abrechnung kümmert sich innerhalb des Geschäftsbereichs Erlösmanagement um alle Themen zu Medizincontrolling und Abrechnung. Aktuell bearbeiten 32 Mitarbeitende sämtliche MD-Anfragen, unterstützen die Abteilungen bei Fragen zur Kodierung, Dokumentation und Abrechnung und beraten Vorstand und Kliniken zu operativen und strategischen Fragestellungen. Ein eigenes Abrechnungsteam sorgt für die reibungslose und zeitnahe Abrechnung der stationären und teilstationären Leistungen. Dadurch entsteht ein vielseitiges Tätigkeitsspektrum. Als großer Maximalversorger und Kalkulationshaus sind ferner Gestaltungsmöglichkeiten im Rahmen der Mitarbeit in Gremien des Gesundheitswesens vorhanden. Schwerpunkte der Arbeit im Medizincontrolling sind die Einzelfall- und Strukturprüfungen durch den MD, die Abrechnung aller voll- und teilstationären Leistungen, die Klärung offener Rechnungen mit den Kostenträgern bis hin zu sozialrechtlichen Klagen, die Beteiligung am monatlichen Berichtswesen und die Betreuung der Fachabteilungen bei Kodier-, Dokumentations- und Abrechnungsfragen. Zusammen mit anderen Abteilungen werden strategische Ausrichtungen der Fachabteilungen und des Klinikums begleitet.

**Job-ID:** V000010461

**Einsatzgebiet:** Geschäftsbereich Erlösmanagement

**Einsatzort:** Heidelberg  
**Startdatum:** ab sofort  
**Tätigkeitsbereich:** Management / Administration  
**Anstellungsart:** Voll-/ Teilzeit (23 - 38,5 Wochenstunden)  
**Befristung:** Unbefristet  
**Vertrag:** TV-UK

## Ihre Aufgaben

Sie behandeln operative und strategische Fragestellungen im Medizincontrolling  
Sie betreuen in einem Team ein Zentrum des Klinikums umfassend bis hin zur strategischen Weiterentwicklung  
Sie bearbeiten MD-Anfragen der Krankenkassen und entwickeln Kodierung und Dokumentationen mit den Kliniken weiter  
Sie unterstützen, schulen und informieren die klinischen Fachabteilungen bei der Umsetzung der Anforderungen des G-DRG-Systems  
Sie sind Ansprechpartner für die dezentralen DRG-Beauftragten und Kodierfachkräfte  
Sie wirken an der Gestaltung und Entwicklung des DRG- und PEPP-Systems mit

## Ihr Profil

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium der Gesundheitswissenschaften, idealerweise sind Sie Arzt  
Aufgrund Ihrer mehrjährigen klinischen Tätigkeit sind Ihnen Abläufe und Prozesse im Krankenhaus vertraut  
Sie verfügen über Erfahrungen im Bereich Medizincontrolling und Kodierung sowie fundierte Kenntnisse des G-DRG-Systems bzw. Sie sind aufgeschlossen und flexibel, Ihre Kenntnisse in diesem Bereich zu vertiefen  
Im Idealfall runden umfangreiche Kenntnisse des deutschen Gesundheitssystems inkl. betriebswirtschaftlicher Aspekte Ihr Profil ab und Sie sind bereits durch klinische Erfahrung ein kompetenter Ansprechpartner für Kodier- und Dokumentationsanforderungen  
Im Idealfall ist Ihnen der Umgang mit MD-Anfragen vertraut und Sie haben bereits Grundkenntnisse im Bereich MS Office, Datenbanken und Krankenhausinformationssystemen sowie deren Auswertung und Analyse

## Wir bieten Ihnen

Tarifvertragliche Vergütung, attraktive betriebliche Altersvorsorge (VBL)  
30 Tage Urlaub  
Nachhaltig unterwegs: Jobticket (Deutschlandticket)  
Familienfreundliches Arbeitsumfeld: Kooperationen zur Kinderbetreuung, Zuschuss zur Kinderferienbetreuung, Beratung für Beschäftigte mit pflegebedürftigen Angehörigen  
Vielfältige Gesundheits-, Präventions- und Sportangebote

## Kontakt & Bewerbung

Bei Fragen wenden Sie sich an Dr. Daniela Nietzsche via [E-Mail](#).

**Interessiert?**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung direkt über unser Online-Bewerbungssystem.

Geschäftsbereich Erlösmanagement  
Abteilung Operat. Medizincontrolling und Stat. Abrechnung, Dr.  
Daniela Nietzsche, Leitung  
Im Neuenheimer Feld 672  
69120 Heidelberg  
[daniela.nietzsche@med.uni-heidelberg.de](mailto:daniela.nietzsche@med.uni-heidelberg.de)



[www.klinikum.uni-heidelberg.de/karriere](http://www.klinikum.uni-heidelberg.de/karriere)

Bitte beachten Sie, dass das UKHD den Bestimmungen des Infektionsschutzgesetzes unterliegt. Daher ist für alle am UKHD beschäftigten Personen ein gültiger Masern-Immunitätsnachweis notwendig.

Wir stehen für Chancengleichheit. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt. Das Universitätsklinikum strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Qualifizierte Frauen sind daher besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar, soweit dienstliche oder rechtliche Gründe nicht entgegenstehen.